

Nachprüfungsbogen für die Weitergewährung von Leistungen der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung (SGB XII) ab _____

Stadt Bad Salzuflen
 - Der Bürgermeister –
 Sozialverwaltung
 32102 Bad Salzuflen

Aktenzeichen:

Hinweise:
 Um sachgerecht über die Weitergewährung von Leistungen der Grundsicherung entscheiden zu können, werden von Ihnen Informationen und Unterlagen benötigt. Sie werden deshalb gebeten, den Nachprüfungsbogen sorgfältig auszufüllen. Bitte vergessen Sie nicht, die Richtigkeit der Angaben ist durch Unterschrift der jeweiligen Person oder ihres gesetzlichen Vertreters auf der Rückseite zu bestätigen.
 Die Datenerhebung im Zusammenhang mit dem Antrag erfolgt nach § 67 a Abs. 2 Satz 1 Sozialgesetzbuch - Zehntes Buch (SGB X). Die weitere Datenverarbeitung erfolgt nach § 67 b Abs. 1 SGB X. Ihre Verpflichtung zur Mitwirkung in diesem Verfahren ergibt sich aus § 60 Abs. 1 Sozialgesetzbuch - Erstes Buch (SGB I).
 Sofern Sie dieser Obliegenheit nicht nachkommen, kann die Weitergewährung der Sozialleistung ganz oder teilweise wegen fehlender Mitwirkung versagt werden.

1. Angaben zu den persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnissen

	1. Person	2. Person
Familienname, Geburtsname, Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift: Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort, (freiwillig: Telefon)		
Familienstand		
Zahl der Personen in Ihrer Wohnung		
Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> ja – gültig bis _____ <input type="checkbox"/> nein – beantragt am _____ Merkzeichen G oder aG? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja – gültig bis _____ <input type="checkbox"/> nein – beantragt am _____ Merkzeichen G oder aG? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Angaben zu Unterkunft- u. Heizkosten (bitte Vermieterbescheinigung / Nachweise / Abrechnungen beifügen)		
Kaltmiete	_____ €	
Nebenkosten	_____ €	
Heizkosten	_____ €	
Sonstiges	_____ €	
Einkommen (bitte Nachweise beifügen)		
Erwerbseinkommen	_____ €	_____ €
Altersrente	_____ €	_____ €
Witwe(r)n -/Waisenrente	_____ €	_____ €
Sonstige Rente (auch ausländische)	_____ €	_____ €
Zinseinnahmen	_____ €	_____ €
Sonstiges Einkommen	_____ €	_____ €

Vermögen (bitte Nachweise beifügen)		
Barvermögen	_____ €	_____ €
Guthaben	_____ €	_____ €
Girokonten	_____ €	_____ €
Sparguthaben (Sparbuch)	_____ €	_____ €
Bausparguthaben	_____ €	_____ €
Wertpapiere (akt. Wert)	_____ €	_____ €
Haus- u. Grundbesitz (Verkehrswert)	_____ €	_____ €
Kraftfahrzeug (akt. Wert)	_____ €	_____ €
Renten-, Lebensversicherung (Rückkaufswert)	_____ €	_____ €
Sterbeversicherung (Rückkaufswert)	_____ €	_____ €
Sonstiges Vermögen	_____ €	_____ €
Hausratversicherung	_____ €	_____ €
Haftpflichtversicherung	_____ €	_____ €
Betreuer(in) oder bevollmächtigte Person Name, Vorname, Anschrift		
Seit der letzten Überprüfung haben sich außerdem weitere Änderungen ergeben	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, bitte gesondert erläutern und Nachweis beifügen!	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, bitte gesondert erläutern und Nachweis beifügen!

2. Angaben zu den unterhaltspflichtigen Angehörigen		Nur ausfüllen, wenn 2. Person auch leistungsberechtigte Person:
Verfügt eines Ihrer (leiblichen oder adoptierten) Kinder / Verfügen Ihre Eltern gemeinsam über ein jährl. Gesamtinkommen von mind. 100.000 €? (nur soweit bekannt)		
Eltern:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Name) _____	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Name) _____
Kind (Name, Vorname):	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____
Kind (Name, Vorname):	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____
Weitere Kinder:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein _____
Welche Berufe werden von Ihren Eltern und (leiblichen oder adoptierten) Kindern ausgeübt?		
Vater:	_____	_____
Mutter	_____	_____
Kind (Name, Vorname):	_____	_____
Kind (Name, Vorname):	_____	_____
Weitere Kinder:	_____	_____

Erklärung
Den Nachprüfungsbogen habe ich wahrheitsgemäß ausgefüllt. Die Angaben zur zweiten Person habe ich ausgefüllt, weil mir Vollmacht erteilt wurde; ansonsten hat diese Person ihre Angaben selbst in den vorstehenden Nachprüfungsbogen oder in einen gesonderten Vordruck eingetragen und die Richtigkeit durch ihre Unterschrift bestätigt.
Wenn und solange ich Grundsicherungsleistungen erhalte, werde ich Änderungen der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse (Familien-, Wohn-, Einkommens-, Vermögens- und Aufenthaltsverhältnisse) sowie der Verhältnisse, über die im Zusammenhang mit der Leistung Erklärungen abgegeben worden sind, unverzüglich und unaufgefordert mitteilen. Dies gilt auch für Angaben zu den vertretenen Personen. **In rot gefasste Ergänzungen / Änderungen bestätige ich hiermit.**

Ort, Datum

Unterschrift 1. Person / Betreuer(in)

Ort, Datum

Unterschrift 2. Person oder bei Änderungen (rot)

Merkblatt

Hinweise zu den erforderlichen Unterlagen zur

Nachprüfung der Weitergewährung von Grundsicherungsleistungen

Falls die geforderten Nachprüfungsunterlagen zur Weitergewährung von Grundsicherungsleistungen nicht bis zum Ende des bisherigen Bewilligungszeitraums bei der Grundsicherungsbehörde (Kreis Lippe) vorliegen, werde ich die Weitergewährung der Grundsicherung ohne weitere Ermittlung ablehnen.

Mit dem Nachprüfungsbogen zur Weitergewährung von Grundsicherungsleistungen sind im Wesentlichen folgende Unterlagen, möglichst in Kopie, vorzulegen:

1. Nachweise zu den Einkünften:

a) bei Beschäftigten in Werkstätten:

- Gehaltsabrechnung für den Monat Dezember (mit dem Gesamtjahresverdienst) bzw. Gehaltsabrechnungen für die letzten 12 Monate

b) bei Rentnern und Empfängern von Versorgungsbezügen:

- letzte Rentenanpassungsmitteilung
- bei Empfängern von Versorgungsbezügen zusätzlich die Abrechnung für den Monat Dezember des letzten Jahres

c) bei Beziehern sonstiger Einkünfte:

- Nachweise über Unterhaltseinkünfte
- Nachweise über sonstige Einkünfte

2. Nachweise zum Vermögen

- Sparguthaben (aktueller Stand)
- Kontoauszüge der letzten 3 Monate
- Rückkaufswerte zu Lebens- und Sterbeversicherungen
- Nachweise über Vermögen (z. B. Wertpapiere, Aktien, Immobilien)

3. Nachweise zu Belastungen:

- letzte Beitragsrechnung von Privathaftpflicht-, Hausratversicherung
- letzte Heiz- und Nebenkostenabrechnung

4. Nachweise zu Belastungen bei Grundbesitz: (Rentabilitätsberechnung ausfüllen)

- Kontoauszüge über gezahlte Schuldzinsen und Tilgungsbeträge
- Bescheid über Grundbesitzabgaben, Abwasser- u. Wasserkosten
- Beitragsrechnungen für Hausversicherungen
- Rechnungen für Erhaltungsaufwendungen
- Rechnungen für Bewirtschaftungskosten (Schornsteinfeger, Heizungswartung etc.)

5. Schwerbehindertenausweis

6. Vermieterbescheinigung